



СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.11.2017 № 250-р

Об утверждении перечней должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных

С целью обеспечения исполнения требований Федерального закона Российской Федерации (далее - РФ) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными и правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановления Правительства РФ от 06.09.2014 № 911 «О внесении изменений в перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Обеспечение кадровой деятельности» (прилагается).

2. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Бухгалтерский учет» (прилагается).

3. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Отчетность в Пенсионный фонд РФ, Федеральную налоговую службу России» (прилагается).

4. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с банком по бухгалтерским начислениям» (прилагается).

5. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных,

обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Муниципальные закупки» (прилагается).

6. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Претензионно-исковая деятельность» (прилагается).

7. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Социальная поддержка» (прилагается).

8. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Обеспечение жильем» (прилагается).

9. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Организационная работа и связи с общественностью» (прилагается).

10. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Учет постановлений, распоряжений» (прилагается).

11. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие со средствами массовой информации» (прилагается).

12. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Развитие потребительского рынка, предпринимательства и туризма» (прилагается).

13. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Деятельность профсоюзной организации Администрации города Каменска-Уральского» (прилагается).

14. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Подтверждение доступа к единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций)» (прилагается).

15. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Регистрация обращений граждан» (прилагается).

16. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с региональной государственной информационной системой «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (прилагается).

17. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с системой электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Свердловской области» (прилагается).

18. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства» (прилагается).

19. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с государственной информационной системой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» (прилагается).

20. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Взаимодействие с официальным сайтом Росреестра» (прилагается).

21. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место № 1» (прилагается).

22. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место № 2» (прилагается).

23. Утвердить Перечень должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место № 3» (прилагается).

24. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации города С.А. Гераскина.

Глава города


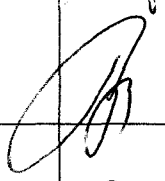





А.В. Шмыков

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта распоряжения Администрации города Каменска-Уральского

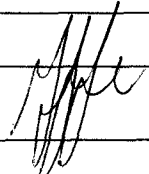
Заголовок распоряжения: «Об утверждении перечней должностей сотрудников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных»

| Должность | Фамилия и инициалы | Сроки и результаты согласования | | |
|---|---|----------------------------------|-------------------|---|
| | | Дата поступления на согласование | Дата согласования | Замечания и подпись |
| Руководитель аппарата Администрации города Каменска-Уральского | В.С. Шауракс | 08.11.17 | 09.11.17 |  |
| Первый заместитель главы Администрации города Каменска-Уральского (куратор) | С.А. Гераскин | | |  |
| Юридический отдел нормативный правовой акт/ <u>ненормативный правовой акт</u> |  | 08.11.2017 | 08.11.2017 |  |
| Начальник отдела информационных технологий, связи и защиты информации | А.А. Храмов | 8.11.2017 | 8.11.2017 |  |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Распоряжение разослать: С.А. Гераскин, С.И. Жукова, Н.В. Орлов, Д.В. Миронов, В.С. Шауракс, В.А. Кравченко, А.А. Устинов, Н.А. Тюморезова, Т.В. Щербо, Е.А. Топорова, А.В. Курина, Е.Д. Шеремет, И.А. Бухарова, О.В. Ломаева, А.А. Храмов, Е.С. Иванова, Т.К. Афонина, А.В. Гулёмин.

Исполнитель:

Ведущий специалист Данилов И.В., тел. 39-68-06



Передано в
канцелярию: _____