Проект заключения

о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация

|  |
| --- |
| 1.1. Основные реквизиты муниципального нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации: *Приказ ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского» от 28.12.2015 г. № 290 «Об утверждении Административного регламента исполнения Органом местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского»муниципальной функции муниципального земельного контроля» (в редакции приказовКомитета по управлению имуществом города Каменска-Уральского от 09.01.2017 № 01, от 25.08.2017 № 659, от26.12.2017 № 1041,от 25.01.2018 № 48)(далее - Административный регламент)**Опубликовано в газете «Каменский рабочий» от 29.12.2015 № 102.* |
| 1.2. Дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений: *С 29.12.2015(с момента опубликования в печати).* |
| 1.3. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения муниципального нормативного правового акта, распространения установленного им регулирования на ранее возникавшие отношения: *Переходный период отсутствует.* |
| 1.4. Разработчик муниципального нормативного правового акта*Орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»* |
| 1.5. Сфера муниципального регулирования: *Осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования город Каменск-Уральский.* |
| 1.6. Срок действия муниципального нормативного правового акта и (или) его отдельных положений: *Ограничение срока действия Административного регламента отсутствует.* |
| 1.7. Ссылка на нормативные правовые акты или их отдельные положения, в соответствии с которыми осуществляется муниципальное регулирование:*Земельный кодекс Российской Федерации;**Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;**Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;**Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;**Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль»;**Постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области».* |
| 1.8. Проведение ОРВ в отношении проекта муниципального нормативного правового акта:  *Оценка регулирующего воздействия в отношении Административногорегламента непроводилась.* |
| 1.9. Контактная информация исполнителя:  *Ф.И.О.: Попов Артем Евгеньевич* *Должность: ведущий специалист отдела экономической политики Администрации города Каменска-Уральского* *тел.: (3439) 39-68-97**Адрес электронной почты: PopovAE@admnet.kamensktel.ru* |

2. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, муниципальные организации, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным муниципальным нормативным правовым актом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Группа участников отношений: | 2.2. Данные о количестве участников отношений в настоящее время: | 2.3. Данные об изменении количества участников отношений в течение срока действия нормативного правового акта: |
| *1. Орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»* | *Наличие Административного регламента не влечет за собой изменение численного состава ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»* |
| *2. Физические, юридические лица, в отношении которых осуществлялись мероприятия по контролю* | *2018 год: 58* | *2016 год:97* |
| 2.4. Источники данных: *Ежегодный докладОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского» об осуществлении муниципального земельного контроля (2016 и 2018)* |

3. Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования

|  |
| --- |
| 3.1. Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное муниципальным нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов:  *В соответствии с п. 26 ч. 1 ст. 16Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального земельного контроля относится к вопросам местного значения городского округа.* *Муниципальный контроль должен осуществляться в соответствии с административным регламентом (п. 2 ч. 2 ст.6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)* |
| 3.2. Оценка степени решения проблемы и связанных с ней негативных эффектов:  *Принятие Административного регламента позволило регламентировать сроки и порядок осуществления муниципальной функции, а также порядок взаимодействия, права и обязанности участников процесса.* *При проведении экспертизы выявлено несоответствие Административного регламента ч. 12 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», необоснованно затрудняющее осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности:* *Согласно п. 4.12 Административного регламента о проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Комитетом по управлению имущество м****не позднее чем в течение*** *трех рабочих дней до начала ее проведения.* *В соответствии с ч. 12 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» о проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля* ***не позднее чем за*** *три рабочих дня до начала ее проведения.**Также выявлено:**1. Не актуализирован перечень документов,* в *соответствии с которыми осуществляется муниципальное регулирование.**Пункт 1.3 Административного регламента:**- включает в себя постановление Правительства Свердловской области от 15.07.2015 № 586-ПП «Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Свердловской области», утратившее силу в связи с принятием постановления Правительства Свердловской области от 10.08.2017 № 580-ПП «О признании утратившим силу Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2015 N 586-ПП "Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Свердловской области»;**- не содержит постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области», в соответствии с которым разрабатываются административные регламенты осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области;**- не указаны источники официального опубликования, согласно п.п. 3 п. 21 постановления Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области».**Рекомендуется п. 1.3 Административного регламента привести в соответствие.**2. Пункт 1.6 Административного регламента не включает в себя сведения о взаимодействии с органами внутренних дел. Согласно п. 1 ч. 2 ст. 28.3 КоАП Российской Федерациидолжностные лица органов внутренних дел (полиции) составляют протоколы об административных правонарушениях ст. 7.1 КоАП Российской Федерации.**3. Подпункт 2 п. 1.9 содержит нарушение норм юридической техники:**«2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено* ***настоящим*** *Федеральным законом;»;**4. Структура Административного регламента не соответствует п. 20 постановления Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» (далее – Постановление).* *Отсутствуют следующие разделы:**- Требования к порядку осуществления муниципального контроля (совмещён с разделом «Общие положения»). Отсутствует информация о порядке получения заинтересованными лицами информации по вопросам осуществления муниципального контроля, сведений о ходе осуществления муниципального контроля (п.п. 4 п. 23 Постановления); о периодичности и сроках осуществления муниципального контроля (п.п. 2 п. 22 Постановления);о порядке, форме и месте размещения указанной в п.п. 1-4 п. 23 Постановления информации, в том числе на стендах в месте нахождения органа муниципального контроля, на официальном сайте органа муниципального контроля, в сети Интернет (п.п. 5 п. 23 Постановления).**- Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме (административные процедуры (действия) выделены в отдельные разделы).**Кроме этого, в соответствии с п. 21 Постановления, необходимо добавить в раздел «Общие положения»:* *- сведения о предмете муниципального контроля;**- сведения о правах и обязанностях должностных лиц органа муниципального контроля (выделены в отдельный раздел Административного регламента);**- сведения об обязанностяхюридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль;* *5. В Административном регламенте не отражены сведения о праве юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также право вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной властисогласно ст. 22 и ст. 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» соответственно (в Административном регламенте отражены только права юридических лиц при проведении проверки).* *6. Названия запрашиваемых документов в рамках межведомственного взаимодействия (п. 1.11 Административного регламента) не соответствуют распоряжению Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация».* *7. Согласно ч. 1 ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации под муниципальным земельным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.**В связи с этим предметом муниципального земельного контроля являются не только требования, установленные муниципальными правовыми актами, но и обязательные требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации.* *На основании вышесказанного п. 3.1, 3.8, 5.1, 5.2, 5.8, 6.1, 11.1, п.п. 5 пункта 8.2, п.п. 7 п. 9.3, необходимо привести в соответствие с законодательством Российской Федерации.*  *8. Типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установлена постановлением Правительства Российской Федерацииот 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Помимо п.п. 1, 2, 3, 4 п. 4.8 Административного регламента в ежегодных планах проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей включается следующая информация: ОГРН, ИНН, места нахождения объектов, форма проведения проверки и т.д.* *9. Часть 3 п. 5.5 Административного регламента не соответствует Федеральному закону от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».**В соответствии с ч. 6 ст. 11 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.**Пункт 9.7. Административного регламента не содержит положения о возможности отправления акта проверки посредством электронного документа в соответствии с ч. 5. ст. 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».**Пункт 3.6 не содержит информацию о возможности направления заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверкив форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (ч. 8 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).* *10. Пункт 5.8 Административного регламента не включает в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» следующего положения:**«При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.»**11. В п. 8.5 Административного регламента отсутствуют некоторые положения согласно ст. 15 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а именно:**При проведении проверки должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля не вправе:* *- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;**- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.* *12. Раздел «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, принимаемых(осуществляемых) при предоставлении муниципальной функции» Административного регламента не содержит исчерпывающего перечня оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается(п.п. 3 п. 28 постановления Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территорииСвердловской области»).* *13. Приложение 1 к Административному регламентуне соответствуеттиповой форме распоряжения или приказа органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, утвержденной приказомМинэкономразвития России от 30.04.2009 № 141«О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».* *14. Нарушена нумерация пунктов Административного регламента (отсутствует пункт 4.9.)* |
| 3.3. Описание взаимосвязи решения проблемы и преодоления негативных эффектов с регулированием, установленным муниципальным нормативным правовым актом:  *Негативные эффекты предлагаемого способа решения проблемы отсутствуют.**Внесение в Административный регламент изменений, указанных в п.п. 3.2. настоящего заключения, позволит привести его в соответствие с действующим законодательством.* |
| 3.4. Источники данных: *Нормативные правовые акты, указаны в п. 1.7.* |

4. Оценка бюджетных расходов и доходов, возникающих при муниципальном регулировании

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Реализация функций, полномочий, обязанностей и прав | 4.2. Описание расходов и поступлений | 4.3. Количественная оценка расходов и поступлений  |
| Наименование органа власти, осуществляющего функцию (предоставляющего услугу):*Орган местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом города Каменска -**Уральского»* |
| 4.1.1. Описание функций*- Организация и проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;**- Организация и проведение плановых и внеплановых проверок;**- Осуществление профилактических мероприятий* | 4.2.1. Расходы в год: | *В соответствии с текущей деятельностью ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»* |
| 4.2.2. Поступления в год: | *Муниципальная функция осуществляется бесплатно* |
| 4.4. Итого расходы в год:  | *-* |
| 4.5. Итого поступления по функциям: | *-* |
| 4.6. Итого расходы в год,  в т.ч. по уровням бюджетной системы:  | *-* |
|  - федеральный бюджет | *-* |
|  - региональный бюджет | *-* |
|  - местный бюджет | *-.* |
|  - внебюджетные фонды | *-* |
| 4.7. Итого поступления,  в т.ч. по уровням бюджетной системы:  | *-* |
|  - федеральный бюджет | *-* |
|  - региональный бюджет | *-* |
|  - местный бюджет | *-* |
|  - внебюджетные фонды | *-* |
| 4.8. Иные сведения о расходах и поступлениях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (описание) | *-* |
|  |

5. Оценка издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным нормативным правовым актом обязанностей или ограничений, а также выгод, возникающих в связи с регулированием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1.Установленная обязанность или ограничение | 5.2. Группа субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности | 5.3. Описание расходов | 5.4. Количественная оценка расходов |
| *Соблюдение требований законодательства в сфере земельных отношений* | *Подконтрольные субъекты (физические, юридические лица)* | 1. 1.Единовременные расходы (указать время возникновения):
2. Видырасходов:

*Отсутствуют* | *Дополнительные издержки для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, не предусмотренные действующим законодательством, не выявлены.* |
| 1. 1.Постоянные расходы (в год):
2. Виды расходов:

*Отсутствуют* |
| 5.5. Итого совокупные единовременные расходы: | *-* |
| 5.6. Итого совокупные постоянные расходы (в год):  | - |
| 5.7. Описание издержек, не поддающихся количественной оценке: *Временные и финансовые издержки, связанные со сбором документов, необходимых при осуществлении муниципальной функции.* |
| 5.8. Описание выгод субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с регулированием: *Осуществление муниципального земельного контроля обеспечивает соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.* |
| 5.8. Сопоставление данных об издержках и выгодах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности: *Не требуется* |
| 5.9. Источники данных: *Информация ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»* |

1. Оценка положительных и отрицательных последствий регулирования

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. Описание отрицательных последствий регулирования в разрезе групп участников отношений | 6.2. Количественная оценка  |
|  *Отрицательные последствия, связанные с принятием Административного регламента, отсутствуют* | *Отсутствуют* |
| 6.3. Описание положительных последствий регулирования в разрезе групп участников отношений | 6.4. Количественная оценка  |
|  *МО город Каменск-Уральский: контроль в сфере земельных**отношений на территории города* | *Отсутствует* |
|  *Физические, юридические лица: регламентированы сроки и порядок осуществления муниципальной функции, а также порядок взаимодействия, обязанности и ответственность участников процесса.* | *Относится к качественным показателям регулирования, не подлежит количественной оценке.* |
| 6.5. Иные последствия регулирования: *Не выявлены* |
| 6.6. Источники данных: *Информация ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского»* |

1. Сведения о реализации методов контроля за достижением цели регулирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1. Характеристика методов контроля задостижением цели регулирования | 7.2. Описание результатов реализации методов контроля за достижением цели регулирования | 7.3. Оценка расходов на осуществление контроля  |
| *Аналитическаяинформация ОМС «Комитет по управлению имуществом города Каменска -Уральского»(обобщение практики осуществления контроля)* |  | *В соответствии с**текущей деятельностью**ОМС «Комитет по**управлению имуществом**города Каменска -**Уральского»* |
| *Подготовка статистической отчетности осуществления муниципального контроля (1 раз в полугодие), подготовка ежегодного доклада об осуществлении муниципального контроля.* |  |

1. Оценка достижения заявленных целей регулирования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.1.Цельрегулирования | 8.2. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования | 8.3.Расчет (способ расчета) показателя (индикатора) | 8.4.Значение показателя (индикатора) до введения регулирования | 8.5.Плановое значение показателя (индикатора) в связи с введением регулирования | 8.6.Текущее значение показателя (индикатора) в связи с введением регулирования |
| *Регламентирование**порядка осуществления муниципальной функции* | *отсутствуют* | *отсутствует* | *отсутствует* | *отсутствует* | *осутствует* |

1. Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| 9.1. Выводы о достижении целей регулирования: *Цели регулирования достигнуты.* |
| 9.2. Выводы об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов: *Порядок осуществления в сфере муниципального земельного контроля регламентирован.* |
| 9.3. Выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющихведение предпринимательской и инвестиционной деятельности:  *Административный регламент содержит положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.* |
| 9.4. Иные выводы о фактическом воздействии регулирования: *Не выявлены* |

1. Сведения о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту

|  |
| --- |
|  10.1. Срок проведения публичных консультаций: *Начало: 28 мая 2019 г.* *Окончание:18 июня 2019 г.* |
| 10.2. Иные сведения о проведении публичных консультаций: *Нет* |
|  10.3. Полный электронный адрес размещения муниципального нормативного правового акта и заключения о результатах проведения экспертизы на официальных сайтах:  *На официальном сайте Администрации города по адресу: https://kamensk-uralskiy.ru/jekonomika/ocenka\_regulirujushhego\_vozdejstvija/ocenka\_regulirujushhego\_vozdejstvija\_proektov\_aktov.html;**На региональном интернет - портале «Оценка регулирующего воздействия»по адресу:**http://regulation.midural.ru/projects/List/AdvancedSearch#* |

11. Предложения об отмене (изменении) муниципального нормативного правового акта или его отдельных предложений, иных мерах, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.1. Содержание предложения |  11.2. Цель предложения | 11.3. Реквизиты муниципального нормативного правового акта, требующего внесение изменений  |
|  С *учетом информации, изложенной в п.п. 3.2 раздела 3 настоящего заключения, Административный регламент подлежит актуализации в соответствии с действующим законодательством.* |

Заместитель главы Администрации города:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Жукова

 (дата) (подпись) (ФИО)